

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.О.15
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии сбора, проверки и обработки информации в журналистике

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
42.03.02 Журналистика

направленность (профиль)
Журналистика

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	16	16
Лабораторные		
Практические	48	48
Руководство: курсовые работы (проекты)		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	64,25	64,25
Самостоятельная работа	115,75	115,75
Контроль	0,25	0,25
Итого	180	180

Рабочую программу составил(и):

Доцент кафедры, кандидат филологических наук, доцент Иванова Л.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 42.03.02 Журналистика

Срок действия рабочей программы дисциплины до «30» августа 2030 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Журналистика и социология»

(протокол заседания № 12 от «19» июня 2025 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формировать у обучающихся знания о доступных журналистам технологиях сбора информации, а также развивать умения оперативно и грамотно получать информацию от различных источников, в том числе из баз данных, обрабатывать, проверять ее и готовить для распространения по каналам СМИ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Введение в профессию.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Новостная журналистика печатных и электронных СМИ; Аналитическая журналистика печатных и электронных средств массовой информации, Редакционное планирование; Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика); Производственная практика (профессионально-творческая практика); Производственная практика (преддипломная практика); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен профессионально осуществлять сбор, обработку и проверку информации, релевантной социальным, творческим и коммуникативным задачам журналистики	ПК-1.1. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения	Знать: – специфику человека как источника информации для журналиста; – принципы и методы профессионального общения
		Уметь: – выбирать респондентов, ньюсмейкеров и спикеров, адекватных разрабатываемой теме и поставленной профессиональной задаче – использовать методы и технологии получения информации от человека; – вести беседу и брать интервью
		Владеть: – навыком организации профессионального общения с человеком как источником информации, адекватного творческим задачам и типу медиаканала, по которому предполагается распространение полученной информации навыком фиксации информации, полученной от человека

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	ПК-1.2. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников	Знать: – специфику документа как источника информации для журналиста – типы документов и виды информации, в них заключенной – принципы и методы работы с документом как источником информации для журналиста
		Уметь: – получать информацию от документальных источников: из пресс-релизов информационных агентств и пресс-служб; из разнообразных типов документов, в том числе архивных данных, библиотечных фондов; из электронных баз данных
		Владеть: навыком организации процесса познавательной деятельности, направленной на получение доступа к документальным источникам информации
	ПК-1.3. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения	Знать: – правила и технологии проверки достоверности информации, распространяемой по каналам СМИ – специфику фактов и мнений как типов информации
		Уметь: грамотно фиксировать информацию, полученную из разных типов источников, и проверять ее на достоверность при помощи адекватных эмпирических методов
		Владеть: методами и технологиями проверки на достоверность фактических данных
	ПК-1.4. Соблюдает нормы права и этики на всех этапах сбора, обработки и проверки информации	Знать: – нормы права и этики, регулирующие познавательную деятельность журналиста
		Уметь: – применять профессиональные регулятивы к соответствующим

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<div>ситуациям взаимодействия с источниками информации</div> <div>Владеть:</div> <div>– навыком правовой и этической оценки процесса познавательной профессиональной деятельности</div>

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Информационная сфера как источник информации для журналиста	Лекция 1	Характеристики массовой журналистской информации. Журналистская информация и потребности аудитории: взаимосвязь и взаимовлияние	1	2	5	-	Тестовые задания
	Практическое занятие	Характеристики массовой журналистской информации	1	4	5	-	Разноуровневые задачи и задания
	Практическое занятие	Журналистская информация и потребности аудитории: взаимосвязь и взаимовлияние	1	4	5	-	Разноуровневые задачи и задания
	Лекция 2	Информационная сфера: определение понятия и структура. Информационные агентства: история возникновения и современное состояние	1	2	5	-	Тестовые задания
	Практическое занятие	Информационные агентства: история возникновения и современное состояние	1	4	5	-	Разноуровневые задачи и задания
	Лекция 3	Современные пресс-службы: принципы и направления деятельности	1	2		-	

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Практическое занятие	Современные пресс-службы: принципы и направления деятельности	1	4	5	-	Разноуровневые задачи и задания
	Лекция 4	Продукты деятельности информационных агентств и пресс-служб. Технологии получения, проверки и обработки информации, подготовленной информационными агентствами и пресс-службами	1	2		-	
	Практическое занятие	Технологии получения, проверки и обработки информации, подготовленной информационными агентствами и пресс-службами	1	4	10	-	Разноуровневые задачи и задания Индивидуальное творческое задание
Модуль 2. Методы и технологии познавательной деятельности журналиста	Лекция 5	Источники информации для журналиста. Методы сбора информации в журналистике: проработка документов	1	2	5	-	Тестовые задания
	Практическое занятие	Источники информации для журналиста	1	4	10	-	Разноуровневые задачи и задания Индивидуальное творческое задание
	Практическое занятие	Методы сбора информации в журналистике: проработка документов	1	4	5	-	Разноуровневые задачи и задания
	Лекция 6	Методы получения информации от человека (беседа и интервью) и из предметно-вещественной среды	1	2		-	

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Практическое занятие	Методы получения информации от человека: интервью, беседа	1	4	10	-	Разноуровневые задачи и задания Индивидуальное творческое задание
	Практическое занятие	Методы получения информации из предметно-вещественной среды	1	4	5	-	Разноуровневые задачи и задания
	Лекция 7	Базы данных – источник информации для журналиста. Технология работы с данными в журналистике	1	2		-	
	Практическое занятие	Базы данных – источник информации для журналиста. Технология работы с данными в журналистике	1	2	5	-	Разноуровневые задачи и задания
Модуль 3. Технологии проверки и обработки данных	Лекция 8	Фактчекинг в журналистике. Интернет – информационная сфера для журналистов	1	2		-	
	Практическое занятие	Фактчекинг в журналистике	1	2	5	-	Разноуровневые задачи и задания
	Практическое занятие	Интернет – информационная сфера для журналистов	1	4	5		Разноуровневые задачи и задания
	Посещаемость	Посещение аудиторных занятий	1	2	10	-	
Итого:				32	100		

Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста и все делится на 2 + ББ (если ББ предусмотрены).

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины основано на принципе практико-ориентированного обучения. Используются образовательные технологии, позволяющие создать условия, необходимые для формирования познавательных и профессионально-творческих компетенций. В основе содержания дисциплины – ориентация на современные тенденции познавательной деятельности и фактчекинга.

Преподавателем используются следующие образовательные технологии.

Технология развития критического мышления:

– практические занятия с проверкой результатов самостоятельной работы обучающихся.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Включение обучающихся в образовательную и практическую деятельность призвано углубить и закрепить их знания о системе информирования журналистов, созданной в обществе. Практические занятия проводятся после освоения обучающимися теоретических знаний по дисциплине, а также после активной самостоятельной работы: прочтения и конспектирования текстов учебно-методической литературы, осмысления заранее предложенных к практическому занятию вопросов, а также после выполнения практических заданий.

Задания, предлагаемые обучающимся в процессе обучения, призваны обеспечить развитие профессиональных компетенций от репродуктивного уровня (для которого характерно опознание изучаемых элементов в профессиональной деятельности журналистов, а также их продуктах), через реконструктивный (требующий владения умениями и навыками анализа и подготовки профессиональных экспертиз) к творческому уровню, предполагающему создание журналистского контента на основе применения различных методов познавательной деятельности.

Выполнение практических заданий по предмету предполагает активное участие обучающихся в работе молодежного медиахолдинга «Есть talk». Содержание и творческие задачи коррелируются с концепцией и информационной политикой изданий Молодежного медиахолдинга «Есть talk».

Для грамотного и результативного выполнения практических заданий требуется знание обучающимися всех внутри редакционных документов медиахолдинга, а также понимание необходимости соблюдать их требования при выполнении профессиональных действий.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	ПК-1	Разноуровневые задачи и задания Индивидуальное творческое задание Тестовые задания

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Разноуровневые задания

(наименование оценочного средства)

Типовой пример задания

Тема: Характеристики массовой журналистской информации

Из актуального дискурса СМИ выберите два-три журналистских текста (объем 500-700 знаков). Проанализируйте их с точки зрения характеристик массовой информации:

- тематического универсализма (нет акцентов на какой-то сфере жизнедеятельности общества);
- направленности на массовую аудиторию (представленные факты касаются и интересны широкой (рассредоточенной) аудитории; сведения о них никому не вредны; их смысл понятен без специального объяснения);
- релевантности (содержание материалов соответствует потребностям или интересам аудитории).

Оцените соответствие выбранных текстов дополнительным требованиям, которые предъявляются к журналистской информации:

- полезности,
- достоверности / объективности,
- новизне,
- оперативности

Краткое описание и регламент выполнения

Практическое задание выдается на лекции по теме (см. учебно-методическое пособие по дисциплине в репозитории ТГУ). Его можно выполнять в группах из 3-4 человек, при условии одинакового погружения всех участников в процесс. Результаты выполнения задания на практическом занятии могут презентовать все участники группы либо один представитель. На выступление дается 7-10 мин, далее – вопросы, корректировки. Баллы выставляются преподавателем на образовательный портал по результатам выступления группы и проверки результата выполнения задания.

Критерии оценки:

- 5 баллов: в обсуждении вопросов обучающийся продемонстрировал глубину раскрытия темы, полноту, точность определений терминов и понятий, правильно подобрал и привел примеры, доказывающие (иллюстрирующие) теоретические положения; практическое задание в составе группы выполнено полностью в соответствии с рекомендациями и алгоритмом действий; полученные результаты доказывают устойчивость знаний по теме, а также сформированность базовых умений познавательной деятельности;
- 4 балла: обучающийся продемонстрировал глубину раскрытия темы, использовал примеры из журналистской практики, доказывающие (иллюстрирующие)

теоретические положения; но допустил незначительные ошибки в определении понятий, не раскрыл некоторые аспекты темы; практическое задание в составе группы выполнено полностью, но некоторые аспекты не раскрыты; не все базовые умения познавательной деятельности продемонстрированы;

- 3 балла ставится обучающемуся за компилятивный, фрагментарный характер выступления, отсутствие иллюстрирующих примеров; практическое задание в составе группы выполнено, но нарушена методика и алгоритм действий, полученные результаты вызывают сомнения с точки зрения обоснования, либо задание выполнено наполовину, соблюдена методика и алгоритм действий;
- 2 балла: обучающийся выступил с дополнениями по двум вопросам; задание в составе группы выполнено наполовину, нарушена методика и алгоритм действий, полученные результаты вызывают сомнения с точки зрения обоснования;
- 1 балл: обучающий бросил реплику по одному вопросу; практическое задание в составе группы не выполнено, но обучающийся принял активное участие в обсуждении результатов других обучающихся.

7.2.2.

Тестовые задания

(наименование оценочного средства)

Типовой пример задания

Тема: Характеристики массовой журналистской информации

1. Информация как категория может быть определена следующим образом:

- + это атрибутивное свойство любой материи, потенциально (структурно) в ней содержащееся, обеспечивающее внутреннюю организацию системы и степень ее упорядоченности
- это степень совершенства системы в терминах ее надежности, живучести, полноты реализуемых функций, совершенства структуры и эффективности затрат на осуществление процессов управления
- это вся совокупность возникающих в обществе информационных продуктов, закрепленных с помощью знаков в том или ином материале
- это информация, предназначенная для всех социальных групп

2. Выберите правильное определение понятия «социальная информация».

- атрибутивное свойство любой материи, обеспечивающее внутреннюю организацию объекта и проявляющееся при взаимодействии объектов
- свойство преобразования первоначально автономных социальных единиц в целостные образования
- + проявление сигнальной связи управляющего характера, которая объективно существует между единицами и социальными системами и на уровне социальных субъектов расшифровывается получателем сигнала как сведения, диктующие изменение поведения
- пласт информации, играющий роль духовного моста между индивидами, представителями различных социальных групп, классов

3. Социальная информация – это...

- предельно общее понятие, которое образуется как результат абстрагирования от второстепенных, особенных, признаков категории информации, фиксирует сущностные признаки, присущие категории, отражает существенные связи и отношения объективной действительности и познания
- пласт информации, играющий роль духовного моста между индивидами, представителями различных социальных групп, классов, обладающий такими признаками как новизна, актуальность, полезность, небанальность

- + категория, обеспечивающая преобразование первоначально автономных социальных единиц в целостные образования
- проявление сигнальной связи управляющего характера, которая объективно существует между единицами и социальными системами и на уровне социальных субъектов расшифровывается получателем сигнала как сведения, диктующие изменение поведения

4. Укажите признаки «массовой информации»:

- + предназначена для всех социальных групп
- + обеспечивает единство и целостность общества на основе распространения и последующего усвоения общезначимых сведений и знаний, норм и ценностей
 - ☐ представляет собой сведения специального либо узкопрофессионального характера
- + играет роль «духовного моста» между представителями различных социальных групп, классов, систем
 - ☐ ориентирована на определенный сегмент аудитории
 - ☐ обеспечивает разнообразие, сложность и развитие общества

5. Производством массовой информации занимаются такие социальные институты как:

- ☐ наука
- + журналистика
- + реклама
 - ☐ высшее образование
- + связи с общественностью
 - ☐ семья

6. Потребность – это ...

- + состояние объективной нужды организма в чем-то, что лежит вне его и составляет необходимое условие его нормального функционирования;
- + объективная нужда человека в чем-либо
 - ☐ атрибутивное свойство материи, проявляющееся в способности объекта запечатлеть в себе изменения различного рода
 - ☐ субъективное выражение информационных запросов, зависящее от ситуативных социально-психологических факторов

7. Российские ученые П.В. Симонов и П.М. Ершов выделяют следующие группы человеческих потребностей

- +биологические
 - ☐ физиологические
- +социальные
 - ☐ потребности в безопасности
- +идеальные
 - ☐ потребности в самореализации

8. Информационные потребности следует рассматривать как

- потребности организма, необходимые для его нормальной жизнедеятельности
- + потребности в сообщениях определенного содержания и формы, которые нужны людям для ориентации в окружающей действительности, уточнения сложившейся у них картины мира, для выбора линии поведения и решения проблемных ситуаций, для достижения внутреннего равновесия и согласованности с социальной средой

- потребности в сохранении рода и в передаче наследственных качеств
- нужду личности в многообразных взаимоотношениях с другими людьми, в самореализации, самоутверждении и общественном признании достоинств

Краткое описание и регламент выполнения

Обучающиеся выполняют тест дома. Сдают его на проверку преподавателю в указанный срок в распечатанном виде.

Критерии оценки:

- 5 баллов: 85-100% правильных ответов;
- 4 балла: 70-84% правильных ответов;
- 3 балла: 55-69% правильных ответов;
- 0 баллов: 0-54 % правильных ответов.

7.2.3. Индивидуальное творческое задание

(наименование оценочного средства)

Типовой пример задания

Тема: Технологии получения, проверки и обработки информации, подготовленной информационными агентствами и пресс-службами

Выберите пресс-релиз с сайта пресс-службы государственного органа власти или какого-либо ведомства (не более 500-600 знаков), подготовьте новый текст на основе SEO-рейтинга. Следуйте методике и правилам рейтинга (см. ниже).

Рекомендации по выполнению

Рейтинг – это перефразирование (переписывание) исходного текста по-новому, другими словами. Критерии качества, предъявляемые к рейтингу, требуют, чтобы новый (перефразированный) текст не совпадал с исходным, то есть его оригинальность (уникальность) была не ниже 80% (в некоторых случаях – 90-100%).

Краткое описание и регламент выполнения

Задание выполняется индивидуально, после освоения теоретического материала и выполнения практических заданий по теме. Срок сдачи задания устанавливается преподавателем. Оценивается по критериям. Оценка выставляется на образовательный портал.

Критерии оценки:

- 5 баллов: индивидуально-творческое задание выполнено полностью в соответствии с рекомендациями и алгоритмом действий; полученные результаты доказывают устойчивость знаний по теме, а также освоение технологии сбора, проверки и обработки информации;
- 4 балла: индивидуально-творческое задание выполнено полностью, но некоторые его аспекты не раскрыты; не все базовые умения познавательной деятельности продемонстрированы;
- 3 балла: индивидуально-творческое задание выполнено, но нарушена методика и алгоритм действий, полученные результаты вызывают сомнения с точки зрения обоснования, либо задание выполнено наполовину, соблюдена методика и алгоритм действий;
- 2 балла: индивидуально-творческое задание выполнено наполовину, нарушена методика и алгоритм действий, полученные результаты вызывают сомнения с точки зрения обоснования;
- 1 балл: индивидуально-творческое задание выполнено менее чем на 55 %.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1.1 Итоговый тест по дисциплине

1. Массовое сознание – это...

- специализированные знания, нормы и ценности
- общность мнений по отношению к актуальным общественным событиям
- + устойчивые, общепринятые нормы и ценности, общезначимые знания, действующие как важнейший узел самоуправления и саморегуляции общества в целом
- особое, ситуативно возникающее информационное образование, которое производится общественным сознанием

2. Укажите основные группы информационных потребностей общества в целом, удовлетворение которых возможно посредством массовой информации:

- + потребности в информационном обеспечении нормального существования политической сферы
 - ☐ потребности в «обратной связи» со средствами массовой коммуникации
- + потребности в экономической информации
 - ☐ потребности в сведениях рекреативного характера
- + культурные потребности
- + потребности в формировании идентичности и интеграции общества

3. Пресс-секретарь – это...

- + представитель высокопоставленного официального лица или учреждения, информирующий журналистов о намерениях и действиях этого лица, о событиях, относящихся к его деятельности и деятельности учреждения
- сотрудник информационного предприятия, осуществляющий сбор, обработку и распространение информации аналитического характера для массовой аудитории
- сотрудник информационного предприятия, занимающийся созданием побудительных мотивов для увеличения спроса на изделие, товар
- сотрудник секретариата учреждения, отвечающий за делопроизводство

4. Посещение основных подразделений производства (учреждения, организации, НИИ и т.п.) журналистами для непосредственного погружения в технологический процесс, с обязательной встречей и интервьюированием экспертов и аналитиков непосредственно в процессе осуществления деятельности – это ...

- + Пресс-тур
- Пресс-релиз
- Пресс-конференция
- Презентация

5. Рерайтинг – это...

- + деятельность, направленная на создание медиатекстов на основе уже существующих текстов
- деятельность, направленная на создание авторских текстов проблемно-аналитического характера
- деятельность, направленная на создание авторских текстов новостного характера
- деятельность, направленная на создание авторских текстов коммерческого характера

6. Копирайтинг – это...

- деятельность, направленная на создание медиатекстов на основе уже существующих текстов
- деятельность, направленная на создание авторских текстов проблемно-аналитического характера
- деятельность, направленная на создание авторских текстов новостного характера
- + деятельность, направленная на создание авторских текстов коммерческого характера

7. Личные по типу авторства документы – это

- документы, созданные юридическими или физическими лицами, оформленные и удостоверенные в установленном порядке
- документы, созданные для внутреннего обращения и регулирования деятельности
- + документы, созданные отдельными личностями в процессе своей жизнедеятельности
- материальные знаки, служащие доказательством юридических отношений и событий

8. От человека как источника информации можно получить:

- + Факты
- + Мнения (личные предположения)
- + Аналитически обработанные (экспертные данные)
 - ☐ Изобразительную документацию
 - ☐ Чувственные ощущения
 - ☐ Репрезентативные данные

9. В зависимости от характера предоставляемой информации людей можно разделить на следующие типы:

- + ключевые
 - ☐ стратегические
- + специальные
- + типичные
 - ☐ безопасные
 - ☐ массовые

10. Специальный информатор – это

- Человек, владеющий информацией о стратегии развития какого-либо объекта
- + Человек, занимающий ключевую позицию в процессе, владеющий информацией о конкретном аспекте деятельности, производства (сферы и т.п.)
- Человек, непосредственно участвующий в процессе, готовый выразить отношение к происходящему
- Человек, готовый предоставить информацию за деньги

11. Информацию об отношении к изучаемой ситуации представителей социальных групп или демографических популяций можно получить у

- специального информатора
- ключевого информатора
- + типичного информатора
- информатора-провокатора

12. Открытая информация – это ...

- информация, не вызывающая сомнений, подлинная, реальная, сведения, соответствующие действительности, т. е. факты, наличие которых при необходимости можно подтвердить юридически корректными процедурами
- информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем
- + информация, предназначенная для использования без каких-либо условий, запретов, исключений
- информация, связанная с деловой активностью человека

13. Fact-checking – это...

- + Удостоверение информации, полученной от какого-либо источника
- Метод фиксирования информации
- Метод обработки эмпирической информации
- Поисковая система в интернете

14. Метод – это...

- практический навык, направленный на достижение порождающей модели конкретного вида деятельности
- стихийно найденный путь решения задачи
- + научно обоснованное действие умственного или практического характера, направленное на решение задач того или иного типа
- способ производства, используемый в конкретной профессии

15. Стихийно найденный элемент деятельности, позволяющий достичь определенной цели или решить конкретную задачу – это...

- способ творческой деятельности
- метод
- + прием
- творческий акт

16. Какие факторы определяют систему методов работы журналиста

- ☐ необходимость определить существенные связи фактов
- ☐ необходимость выбирать факты, указывающие только на положительную динамику социального развития
- ☐ необходимость выбрать детали факта, которые помогут превратить его в структурный элемент журналистского текста
- + стадийность творческого акта
- + необходимость решать комплекс познавательных задач
- + характер источников информации

Краткое описание и регламент выполнения

Итоговый тест проводится после окончания курса в центре тестирования ТГУ.

Количество заданий – 45, время выполнения – 60 мин.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за тест – 100. Итоги теста выявляются в автоматическом режиме в соответствии с регламентом его проведения, описанном в рабочей программе дисциплины.

7.3.1.2. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр: 1

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Массовая информация как средство удовлетворения информационных потребностей личности и общества.
2.	Роль массовой информации в процессах массовой коммуникации и саморегулирования общества.
3.	Журналистская информация: природа, функции, миссия в обществе.
4.	Понятие «информационной сферы». Система информирования журналиста, созданная в обществе.
5.	Информационные агентства как элемент системы журналиста, сложившейся в обществе: определение понятия, история возникновения ИА, классификация ИА.
6.	Универсальные информационные агентства: история возникновения, общая характеристика, конкретные ресурсы.
7.	Специализированные агентства информации: общая характеристика, тематика конкретных ресурсов.
8.	Территориальный принцип классификации информационных агентств: общая характеристика, конкретные ресурсы.
9.	Правила работы журналиста с информацией, полученной с сайтов информационных агентств.
10.	Пресс-службы как элемент системы информирования журналиста: история возникновения, основные функции, правовые основы функционирования пресс-служб, основные продукты деятельности.
11.	Пресс-релиз как продукт деятельности пресс-службы: правила работы журналистов с текстами пресс-релизов.
12.	Пресс-конференция: определение понятия, правила организации и поведения журналиста на пресс-конференции.
13.	Брифинг и презентация как мероприятия по информированию журналиста, правила поведения журналиста.
14.	Технология обработки данных, полученных от пресс-служб, информационных агентств и агентств ПР-информации.
15.	Факторы, определяющие формирование системы методов журналистской деятельности. Метод и прием: определение понятия.
16.	Система методов журналистской деятельности: общая характеристика.
17.	Классификация методов познавательной деятельности журналистов.
18.	Документ как источник информации, предназначенной для массового потребления. Виды документов. Правила работы с документами конкретных групп.
19.	Проработка документов – традиционный метод получения информации в журналистике: технология, правила, результат.
20.	Характер информации, получение, фиксация и первичная обработка данных, полученных из документов. Верификация документа как источника информации для журналиста.
21.	Основы правовых знаний, необходимых журналисту при работе с документальными источниками информации.
22.	Человек как источник информации для журналиста. Сведения, которые можно получить от человека.
23.	Типы респондентов, особенности взаимодействия журналиста с разными типами респондентов с целью получения информации.

№ п/п	Вопросы к зачету
24.	Способы фиксации и первичной обработки данных, полученных от человека.
25.	Основы правовых знаний, этические и профессиональные регулятивы получения информации от человека.
26.	Беседа как метод получения информации журналистом.
27.	Интервью как метод получения информации журналистом. Коллективные интервью: анкетирование, опрос
28.	Предметно-вещественная среда как источник информации для журналиста: характер получаемых сведений, основные методы. Способы фиксации и обработки эмпирических сведений о действительности.
29.	Наблюдение как метод получения информации. Виды наблюдений.
30.	Эксперимент как метод получения информации в журналистике.
31.	Интернет-ресурсы как источник информации для журналиста. Типы интернет-источников.
32.	Данные – источник информации для журналиста в цифровой среде.
33.	Базы данных и способы работы с ними. Технология работы с базами данных.
34.	Фактчекинг: принципы, методика и инструментарий. Применение фактчекинга в процессе получения информации

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
1	Зачет по накопительному рейтингу	«Зачтено»	55-100 баллов
		«Не зачтено»	0-54 балла

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
1	Зачет (устно) (пересдача преподавателю)	«зачтено»	<p><i>В течение семестра:</i> Обязательное успешное выполнение более 60 % всех разноуровневых заданий</p> <p><i>На зачете:</i> Развернутые ответы на два вопроса: глубина раскрытия темы, полнота, точность определения терминов и понятий, правильность примеров из журналистской практики, доказывающих (иллюстрирующих) теоретические положения; ответы на дополнительные вопросы, демонстрирующие</p>

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
			<p>свободное владение материалом; знание источников научной и учебно-методической информации; а также понимание потребностей общества и интересов аудитории, готовность прогнозирования спроса на медиатексты.</p> <p>Возможны незначительные ошибки в определении понятий, отсутствие в ответе описаний второстепенных аспектов темы.</p> <p>При условии отсутствия ответа на один вопрос обучающийся должен продемонстрировать знание системы методов получения информации, принципы и правила фактчекинга и технологии обработки данных; все учебные задания должны быть выполнены на положительную оценку</p>
		«не зачтено»	<p><i>В течение семестра:</i> выполнил менее 60 % разноуровневых заданий.</p> <p><i>На зачете:</i> Обучающийся ответил на два вопроса, но допустил грубые ошибки в раскрытии темы, не привел подтверждающие примеры; либо ответил только на один вопрос, при этом не продемонстрировал достаточный уровень знаний системы методов получения информации, принципы и правила фактчекинга и технологии обработки данных</p>

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1		Основы теории коммуникации	Учебное пособие	2022	ЭБС Znanium.com
2	Артемова Ю. В.	Основы журналистской деятельности	Учебное пособие	2020	ЭБС «Лань»
3	Артемова Ю. В.	Подготовка журналиста в ВУЗе: развитие профессиональных компетенций	Учебное пособие	2024	ЭБС «Лань»
4	Бейненсон В. А.	Методика обнаружения манипулятивной и недостоверной информации в массмедиа	Учебно-методическое пособие	2022	ЭБС «Лань»
5	Видная О. Е., Иванов А. И, Семишова Е. П., Серова С. А.	Журналистика: профессиональные компетенции в медиасфере	Учебно-методическое пособие	2021	ЭБС «Лань»
6	Губайдулина М. В.	Основы журналистской деятельности	Учебное пособие	2023	ЭБС «Лань»
7	Евдокимов В. А.	Массмедиа в социокультурном пространстве	Учебное пособие	2020	ЭБС Znanium.com
8	Кривошеева В.М.	В творческой лаборатории журналиста	Учебно-практическое пособие для студентов вузов	2020	ЭБС Znanium.com
9	Марков А. А. Молчанова О.И., Полякова Н.В. под общ. ред. – А.А. Маркова	Теория и практика массовой информации	Учебник	2021	ЭБС Znanium.com

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Ильченко С. Н.	Интервью в журналистике	Учебное пособие	2019	ЭБС IPRbooks
2	Дмитриева О. А., Колесниченко А. В., Кульчицкая Д. Ю. [и др.]	Журналистика в информационном поле современной России: должное и реальное	Монография	2019	ЭБС IPRbooks
3	Фотиева И.В. Семилет Т.А. Лукашевич Е.В. Витвинчук В.В.	Российская журналистика сегодня: социальная миссия и профессиональное мастерство	Монография	2020	ЭБС Znanium.com

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Cambridge university press [Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge : Cambridge university press, 2018. – Режим доступа: <https://www.cambridge.org/> – англ. с экрана. – Яз. англ.
2. Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. NEICON [Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002. – Режим доступа: <https://arch.neicon.ru/xmlui/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
4. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004. – Режим доступа: <https://www.scopus.com/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
5. Springer Link [Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland : Springer Nature, 1842. – Режим доступа: <https://link.springer.com/> – Загл. с экрана. – Яз. англ.
6. Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia : Clarivate Analytics, 2016. – Режим доступа : <https://login.webofknowledge.com/error/Error?Src=IP&Alias=WOK5&Error=IPError&Params=%26Error%3DClient.NullSessionID&PathInfo=%2F&RouterURL=https%3A%2F%2Fwww.webofknowledge.com%2F&Domain=.webofknowledge.com>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
7. Всероссийский центр изучения общественного мнения [Электронный ресурс]: база данных. – Режим доступа: <https://wciom.ru/database/>
8. КиберЛенинка: научная электронная библиотека открытого доступа. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/about>
9. Медиалогия [Электронный ресурс]: автоматическая система мониторинга и анализа СМИ и соцмедиа. – Режим доступа: <https://www.mlg.ru/>
10. Яндекс.Новости [Электронный ресурс] : служба автоматической обработки и систематизации новостей. – Режим доступа: <https://yandex.ru/news/smi>

Научно-профессиональные издания

1. Акценты : альманах факультета журналистики Воронежского государственного университета. – Режим доступа: <http://jour.vsu.ru/izdaniya/zhurnaly-izdaniya/>
2. Вестник Воронежского государственного университета Серия: «Филология. Журналистика» [Электронный ресурс] : научный журнал Воронежского государственного университета – Режим доступа: <http://jour.vsu.ru/izdaniya/zhurnaly-izdaniya/>
3. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика : научный журнал. – Режим доступа: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
4. Вестник электронных и печатных СМИ : профессиональный журнал. – Режим доступа: <http://www.ipk.ru/nauka/vestnik-smi/archive>
5. Журналист: ежемесячный журнал для профессионалов. – Режим доступа: www.journalist-virt.ru/
6. Меди@льманах : некоммерческое академическое издание. – Режим доступа: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/media-almanac/>
7. Медиаскоп : электронный продолжающийся научный журнал факультета журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова. – Режим доступа: <http://www.mediascope.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	контракт № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management	лицензионный договор № 234/10/21-К от 19.10.2021, срок действия – до 01.03.2022

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-601)	Доска аудиторная (меловая). Доска маркерная. Столы ученические двухместные, стулья ученические, ПК
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (С-916)	Столы, стулья, компьютеры